



ДЕТСКА ГРАДИНА “ЧАЙКА” С.СТАРОСЕЛ

Ул. „Пионерска“ №4, тел.0888 645 605, e-mail: info-1600376@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР: Н.Ранова

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ УЧЕБНА 2026/2027 ГОДИНА

Настоящият план е приет с решение на [Педагогическия съвет - Протокол № 1/16.09.2026 г.](#)

Утвърден със [заповед на директора № ПД-09-4/16.09.2026 г.](#)

I. Стратегия на учебното заведение

В планираните от детската градина дейности за квалификация на педагогическите специалисти са залегнали задачите за осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното израстване и създаване на условия за превръщане на институцията в среда за поддържащото образование-учене през целия живот и за прилагане на добри практики; осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на децата; за подкрепа на децата и техните семейства, както и за повишаване социалния статус на педагогическия специалист.

II. Цели на Плана за КД:

1. Реализиране на новостите в практиката.

III. Задачи на Плана за КД:

1. Запознаване с новостите в образованието и тяхното реализиране в практиката.
2. Подобряване на взаимодействието с родителите.

IV. Очаквани резултати на Плана за КД:

1. Подобряване на резултатите от работата с децата.
2. Повишаване на активността на родителите в дейността на детската градина.
3. Постигане на по-висока ефективност на контролната дейност на директора.

1. Вътрешно училищна квалификация

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Срок / период на провеждане	Място на провеждане	Вътрешно-училищен обучител	Отговорник за провеждане на обучението
1.	„Работа със задължителната учебна документация-въвеждаща квалификация“	Разговор-дискусия Въвеждаща квалификация	Педагогически специалисти; помощник-възпитател	2	4	18.09.2026 г.	ДГ	Н. Ранова	Н. Ранова
2.	„Проектиране на приобщаваща учебна среда в подкрепа на всички деца“	Разговор-дискусия	Педагогически специалисти	2	4	20.10.2026 г.	ДГ	М. Маргина	Н. Ранова
3.	„Формиране на комуникативна култура у децата и стимулиране на екипна работа в игрите и ВОП“	Споделяне на добри педагогически практики	Педагогически специалисти	2	4	17.11.2022 г.	ДГ	М. Маргина	Н. Ранова
4.	„Използване на арт	Разговор-	Педагогиче	2	4	04.12.2026 г.	ДГ	Н. Ранова	Н. Ранова

	техники за подкрепа на детското поведение “	Дискусия Споделяне на добри педагогически практики	ски специалисти и непедагогически персонал						
--	---	---	--	--	--	--	--	--	--

2. Извънучилищна квалификация

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Обучител / Обучителна институция/ако е ясна/	Място на провеждане/ако е ясно/	Обща цена на обучението-прогнозна	Срок / период на провеждане	Място на провеждане	Отговорни за провеждане на обучението
1.	„Обучението по БДП в предучилищното образование “		Директор Педагогически специалист	2	8+8						Н.Ранова
2.	„Нови моменти в нормативната уредба“		Директор	1	8+8						Н. Ранова

V. Заложени средства за квалификация в училищния бюджет

1,2 % от ФРЗ на педагогическия персонал – 471 евро (четиристотин седемдесет и едно евро).

VI. Контрол по изпълнение на плана

Директорът на образователната институция възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта извънучилищна квалификация – Н. Ранова
- В частта вътрешно училищна квалификация – Н. Ранова
- В частта финансиране на квалификацията – Н. Ченгелски

ЗАБЕЛЕЖКА: Планът е отворен и може да бъде променян и допълван.

Приложение: Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа.

ПРАВИЛА

ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

и механизъм за финансова подкрепа

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност, съобразно действащата нормативна уредба и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

2. МЕХАНИЗЪМ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

- 2.1. Педагогическият съвет приема Плана за квалификационна дейност.
- 2.2. Приоритетно се осигурява 1 учител за участие в курс по БДП на 4 години.
- 2.3. Приоритетно се осигурява на всеки 3 години на представител на Комитета по условия на труд, курс на тази тематика.
- 2.4. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.
- 2.5. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този учител, който предходната учебна година не е посещавал такъв.

3. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

- 3.1. При изчерпване на предвидените средства от бюджет на ДГ за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.
- 3.2. При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен педагогически специалист, но изчерпан бюджет на ДГ за квалификационна дейност, може да дофинансира участието чрез изплащане на пътни разходи.
- 3.3. При наличие на изявено желание от педагогически специалист за участие в квалификационен курс на собствени разноси и съгласувано с директора на ДГ, дори и в учебно време, да му се предоставя тази възможност.

4. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.

- 4.1. Осъществяването на вътрешна квалификационна дейност е по предложение на педагогическия персонал, след заявяване на педагогическо съвещание на установените дефицити и с взето решение на педагогическото съвещание.
- 4.2. Финансирането на вътрешно квалификационната дейност да се осъществява съгласувано с директора на ДГ и главния счетоводител.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност се утвърждават от директора на ДГ, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.